**Bieszczadzki Park Narodowy**

Ustrzyki Górne 19,

38 – 713 Lutowiska

tel. (13) 461 06 50,

e-mail: [dyrekcja@bdpn.pl](file:///C:\Users\Kinga\AppData\Local\Temp\dyrekcja@bdpn.pl)

**WNIOSEK**

**do Dyrektora Bieszczadzkiego Parku Narodowego**

**o udostępnienie terenu Bieszczadzkiego Parku Narodowego do fotografowania/filmowania/dokumentacji zdjęciowej**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Dane kontaktowe oraz rodzaj działalności** | |
| **Imię, nazwisko i adres Wnioskodawcy/ Nazwa i adres firmy** |  |
| **Dane osoby do kontaktu** |  |
| **Dane do faktury, NIP /PESEL** |  |
| **Telefon kontaktowy** |  |
| **Adres** **e-mail** |  |
| **Rodzaj działalności (komercyjna, promocyjno-informacyjna, edukacyjna, inna) \*** |  |
| **Tytuł filmu, programu itp.** |  |
| **Cel i uzasadnienie projektu** |  |
| **Krótki opis scenariusza scen realizowanych w Parku** |  |

\**- działalność komercyjna rozumiana jest jako przedsięwzięcie tworzone w celach wystawienniczych, wydawniczych i popularyzatorskich, służące osiąganiu korzyści majątkowych,*

*- działalność promocyjno-informacyjna jest rozumiana jako niekomercyjna produkcja mająca na celu rozpowszechnianie informacji o Parku i promocji gmin, na terenie których położony jest Park, a także przekazywanie wizerunku BdPN w mediach,*

*- cele edukacyjne rozumiane są jako działalność wystawiennicza, wydawnicza i popularyzatorska nie służąca osiąganiu korzyści majątkowych.*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Termin oraz obszar planowanej realizacji zdjęć** | |
| **Obszar Parku/odcinek szlaku (obowiązkowo podać informację, czy zdjęcia odbywać się będą poza szlakiem)** | **Data i godzina** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Sprzęt oraz pojazdy używane podczas realizacji zdjęć** | |
| **Liczba osób biorących udział w zdjęciach** |  |
| **Sprzęt, który będzie używany do wykonywania zdjęć/ujęć filmowych** |  |
| **Informację o planowanym użyciu statków powietrznych\*\*, pojazdów, zwierząt, dekoracji, oświetlenia** |  |
| **Samochód niezbędny podczas produkcji (w przypadku wjazdu na drogi wewnętrzne, korzystania z parkingów BdPN)** | |
| **Marka pojazdu** |  |
| **Numer rejestracyjny pojazdu** |  |
| **Imię i nazwisko kierowcy** |  |
| **Odcinki dróg wewnętrznych, których dot. będzie wjazd / parkingi oraz data** |  |

*\*\* Loty w strefie EP R10 Bieszczadzki Park Narodowy (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 marca 2019 r. w sprawie zakazów lub ograniczenia lotów na czas dłuższy niż 3 miesiące), możliwe są wyłącznie na zlecenie lub za zgodą Dyrektora Bieszczadzkiego Parku Narodowego.* ***Zgoda na lot może zostać wydana przez Dyrektora jedynie w nielicznych przypadkach, po indywidualnym rozpatrzeniu pisemnego wniosku do Dyrektora Parku.*** *Nie dopuszcza się używania modeli latających i statków powietrznych-dronów (bezzałogowych statków powietrznych) na terenie Parku w celu wykonania zdjęć pamiątkowych oraz sesji ślubnych*

**Wykonawca oświadcza, że:**

1. Zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie przyrody oraz zarządzeń Dyrektora Bieszczadzkiego PN w sprawie udostępniania w celach naukowych, edukacyjnych i turystycznych.
2. Zapoznał się z zasadami udostępnienia Bieszczadzkiego Parku Narodowego w celach realizacji zdjęć filmowych i fotograficznych na terenie Bieszczadzkiego Parku Narodowego (*Załącznik nr 16 do zarządzenia nr 1/2022 Dyrektora Bieszczadzkiego Parku Narodowego z siedzibą w Ustrzykach Górnych, z dnia 3 stycznia 2022 roku, w sprawie udostępniania obszaru Bieszczadzkiego Parku Narodowego w celach naukowych, edukacyjnych i turystycznych).*
3. Ma świadomość zakazów i nakazów obowiązujących na terenie Bieszczadzkiego PN i bezwzględnie będzie ich przestrzegał.
4. Zgłosi termin realizacji właściwemu pracownikowi Służby lub Straży Parku wskazanemu przez Dyrektora Bieszczadzkiego PN.
5. Będzie stosował się do poleceń Służby i Straży Parku.
6. Wniesie stosowne opłaty. Opłaty związane z realizacją zdjęć filmowych i fotograficznych są ustalane na podstawie indywidualnych negocjacji.
7. Zobowiązuje się do pozostawienia terenu wykonywania zdjęć w stanie nienaruszonym i ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w związku z realizacją przedsięwzięcia.
8. Zobowiązuje się na żądanie Bieszczadzkiego PN do umieszczenia informacji, że prezentowane przez niego fotografie/filmy/nagrania dźwiękowe/dokumentacja zdjęciowa powstała na terenie Bieszczadzkiego Parku Narodowego / we współpracy z Bieszczadzkim Parkiem Narodowym.
9. Nieprzestrzeganie przepisów w zakresie ochrony przyrody, niewykonywanie poleceń wydawanych przez Służby Parku oraz niezgłoszenie wejścia odpowiednim służbom wskazanym przez Dyrektora Bieszczadzkiego PN jest równoznaczne z utratą ważności zezwolenia.
10. Zapoznał się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych o treści:

Bieszczadzki Park Narodowy zgodnie z art. 13 [Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)](http://www.giodo.gov.pl/pl/1520284/9745) informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Bieszczadzki Park Narodowy z siedzibą w Ustrzykach Górnych 19 38-713 Lutowiska,
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Bieszczadzkim Parku Narodowym możliwy jest pod numerem tel. 724750052 lub adresem email [ebrodowicz@bdpn.pl](mailto:ebrodowicz@bdpn.pl),
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: rozpatrzenia wniosku, na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c, e, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą: brak odbiorców,
5. Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres: przewidziany dla archiwizacji dokumentów wchodzących do narodowego zasobu archiwalnego na podstawie Ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
6. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
7. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych,
8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
9. Podanie danych osobowych jest: dobrowolne, jednakże niepodanie danych uniemożliwi rozpatrzenie wniosku,
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowej.

………………………………………………………

(data, podpis Wnioskodawcy)