

Znak sprawy: DOP.262.10.2020

Zamawiający:
Bieszczadzki Park Narodowy

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Przedmiot zamówienia:

„Wykonanie usług z zakresu hodowli i ochrony lasu w Bieszczadzkim Parku Narodowym w 2020 roku - III ”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego

Postępowania nie podlegające ustawie Prawo Zamówień Publicznych - art. 4d. ust. 1 pkt. 6

Załączniki:

- Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1
- Formularz oferty – zał. nr 2
- Wykaz podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – zał. nr 3
- Umowa Konsorcjum wzór – zał. nr 4
- Pełnomocnictwo wzór – zał. nr 5
- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – zał. nr 6
- Wykaz narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia – zał. nr 7
- Wzór zobowiązania do użyczenia – zał. nr 8
- Wykaz usług wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat – zał. nr 9
- Wzór umowy – zał. nr 10
- Informacja o zagrożeniach dla zdrowia i życia występujących na powierzchniach leśnych na terenie Bieszczadzkiego Parku Narodowego – zał. nr 11

Zatwierdził

Dyrektor BdPN dr Ryszard Prędki

Ustrzyki Górne, 03.06.2020 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego**Bieszczadzki Park Narodowy,**

38- 713 Lutowiska, Ustrzyki Górne 19; tel. (13) 461 06 50; fax (13) 461 06 10 e-mail:

dyrekcja@bdpn.pl;

Regon: 180792174; NIP: 6891232725

http: www.bdpn.pl**2. Tryb udzielania zamówienia**

Postępowanie będzie prowadzone w trybie zapytania ofertowego. Postępowania nie podlegające ustawie Prawo Zamówień Publicznych - art. 4d. ust. 1 pkt. 6

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

77200000-2	Usługi leśnictwa
77211300-5	Usługi selekcji drzew
77211400-6	Usługi wycinania drzew
77211500-7	Usługi pielęgnacji drzew
77211600-8	Sadzenie drzew
77231600-4	Usługi zalesiania
77230000-1	Usługi doraźne dotyczące leśnictwa
77231000-8	Usługi gospodarki leśnej

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług z zakresu hodowli i ochrony lasu w Bieszczadzkim Parku Narodowym.

Wykonanie usług z zakresu hodowli i ochrony lasu w Bieszczadzkim Parku Narodowym w obwodzie ochronnym Osada obejmuje:

- przygotowanie powierzchni do odnowień – 0,5 ha;
- odnowienia sztuczne – 0,5 ha;
- poprawki i uzupełnienia, dolesienia - łącznie 0,1 ha;
- pielęgnacja odnowień - koszenie - 9,0 ha;
- czyszczenia wczesne 5,5 ha;
- zabezpieczenie upraw repelentem - łącznie 5,0 ha;
- pozostałe prace godzinowe z zakresu hodowli i ochrony lasu

Zakres rzeczowy oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załącznik nr 1.

Poszczególne prace i czynności wymienione w opisie przedmiotu zamówienia należy wykonywać zgodnie z zasadami i obowiązującymi przepisami, normami w tym m.in.:

- Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 6.),
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tekst jedn. Dz.U. 2020 poz. 55)
- Ustawa z dnia 18 grudnia 2003 r. o ochronie roślin (tekst jedn.: Dz.U.: z 2019 r. poz. 972 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 8 marca 2013 r. o środkach ochrony roślin (tekst jedn. :Dz.U. 2019 poz. 1900 z późn.zm.)
- Ustawa z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (tekst jedn. :Dz.U. 2019 poz. 1225 z późn.zm.)
- rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 kwietnia 2012 r. w sprawie oznakowania opakowań substancji niebezpiecznych i mieszanin niebezpiecznych oraz niektórych mieszanin (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r., poz. 450),
- rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 czerwca 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy stosowaniu i magazynowaniu środków ochrony roślin oraz nawozów mineralnych organiczno-mineralnych (Dz. U. 2002 Nr 99, poz. 896 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 8 maja 2013 r. w sprawie szkoleń w zakresie środków ochrony roślin (Dz. U. z 2013 r. poz. 554),
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 22 maja 2013 r. w sprawie sposobu postępowania przy stosowaniu i przechowywaniu środków ochrony roślin (Dz. U. z 2013 r. poz. 625 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2006 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu niektórych prac z zakresu gospodarki leśnej (Dz. U. 2006 Nr 161 poz. 1141),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 22 marca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad zabezpieczenia przeciwpożarowego lasów (Dz. U. 2006 Nr 58 poz. 405, z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010 Nr 109 poz. 719),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie wymagań dobrej praktyki w zakresie gospodarki leśnej (Dz.U. z 2017 r. poz.2408)

- „Zasady hodowli lasu” – wprowadzone zarządzeniem nr 53 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 21 listopada 2011 r.,
- „Instrukcja ochrony lasu” – wprowadzona zarządzeniem nr 57 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 22 listopada 2011 r.,
- Instrukcją ochrony przeciwpożarowej obszarów leśnych – zatwierdzoną do użytku służbowego przez Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa w dniu 27 lutego 1996 r.,
- „Instrukcja ochrony przeciwpożarowej lasu” - wprowadzoną zarządzeniem nr 54 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 21 listopada 2011 r.,
- „Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu podstawowych prac z zakresu gospodarki leśnej” – wprowadzona zarządzeniem nr 36 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 20 kwietnia 2012r.”
- Zarządzenie nr 40 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 6 października 2011 r. w sprawie wprowadzenia ramowego wykazu prac wykonywanych przez co najmniej dwie osoby;
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. z 2002 r., nr 191, poz. 1596 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r., Nr 169 poz. 1650 z późn. zm.) ,
- Rozporządzenie Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 6 stycznia 1998 r. w sprawie określenia wzoru znaku zakazu wstępu do lasu oraz zasad jego umieszczania (Dz.U. z 1998 r. Nr 11, poz. 39),

oraz według wskazówek i ustaleń instruktażowych przekazywanych przez właściwych dla danej części zamówienia – terenowych pracowników Służby Parku.

Wymagane jest spełnianie przez Wykonawców wymogów dotyczących ochrony środowiska przed skażeniem środowiska naturalnego na skutek rozlania olejów, paliwa czy produktów ropopochodnych, w tym między innymi dotyczących:

- stosowania do pilarek spalinowych olejów biodegradowalnych oraz posiadanie i używanie kanistrów z bezpiecznymi końcówkami- zastępczo za maty pochłaniające olej i paliwo;
- wyposażenia maszyn, ciągników i urządzeń pracujących w lesie w niezbędne środki – sorbenty oleju, paliwa i innych płynów technologicznych, np.: w postaci mat lub granulatu – nie dopuszczające do skażenia środowiska naturalnego.

Do smarowania układów tnących w wykorzystywanych do prac urządzeniach Wykonawca zobowiązany jest stosować oleje biodegradowalne. Zamawiający wymaga, aby stosowane przez Wykonawcę oleje ulegały biodegradacji co najmniej w 60% zgodnie z metodyką badań opisaną w Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 440/2008 z dnia 30 maja 2008 r. (dla substancji słabo rozpuszczalnych) ustalającej metody badań zgodnie z rozporządzeniem (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosowanych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH).

Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia pozostałości z terenu na którym prowadzi prace – odpadów wytworzonych w wyniku działalności własnej (śmieci, puste opakowania, zużyte elementy maszyn i urządzeń, itp.) i zagospodarowania ich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Opakowania po środkach ochrony roślin przekazanych do wykonania zabiegu, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Leśniczemu.

Zasady dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) Wykonawca będzie realizował prace na podstawie pisemnych zleceń wystawianych przez Leśniczego właściwego obwodu ochronnego.
- b) Odbiór ilościowo- jakościowy prac dokonany będzie przez właściwego terytorialnie Leśniczego na druku protokołu odbioru. Protokół odbioru prac jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną przez Wykonawcę usługę. Wynagrodzenie obliczane jest w oparciu o stawki jednostkowe zgodne z ofertą Wykonawcy. Należność za wykonaną usługę będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty złożenia faktury.
- c) Zadania planowane są do dofinansowane ze środków ze środków Funduszu Leśnego.
- d) Zamawiający zastrzega sobie możliwość redukcji zakresu zamówienia z ważnych przyczyn, w szczególności przyczyny organizacyjne, technologiczne, gospodarcze, przyrodnicze, okoliczności wywołane przez klęski żywiołowe i katastrofy naturalne oraz inne istotne okoliczności, których nie można przewidzieć w momencie zawierania umowy.

4. Informacja o możliwości składania ofert

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Informacja o zamówieniach podlegających powtórzeniu

Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia prac polegających na powtórzeniu lub realizacji w większym zakresie albo na dodatkowym obszarze prac będących przedmiotem zamówienia lub jego części – o wartości do 2% wartości zamówienia podstawowego. W ramach prac podlegających powtórzeniu mogą zostać zlecone wszystkie, niektóre lub jedna z prac wskazanych w opisie zamówienia i wycenione przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym.

6. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie w okresie **od dnia podpisania umowy do dnia 13 listopada 2020 r.**, przy czym szczegółowe terminy i kolejność wykonywania prac wyszczególnionych w załączniku nr 1 do SIWZ określone zostaną w zleceniach prac do wykonania, sporządzanych przez właściwych terytorialnie Leśniczych.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają:

7.1. Warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:
Wykonawca zrealizował w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, prace z zakresu gospodarki leśnej (hodowla i ochrona lasu, pozyskanie drewna) oraz o podobnym charakterze (np. koszenie ręczne, odkrzaczanie, usuwanie drzew niebezpiecznych itp.) na kwotę co najmniej 20 000,00 zł (słownie dwadzieścia tysięcy złotych).
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Wykonawca dysponuje personelem posiadającym odpowiednie doświadczenie oraz udokumentowane **kwalifikacje istotne dla prac objętych zamówieniem**, w tym dysponowanie: osobami posiadającymi **uprawnienia w specjalności: drwal – operator pilarki z zakresu ścinki i obalania drzew przy użyciu pilarek mechanicznych** (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2006 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu niektórych prac z zakresu gospodarki leśnej bądź posiadające odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo odpowiadające ich uprawnienia wydane w innych Państwach Członkowskich Unii Europejskiej) oraz osobą posiadającą ważne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia z zakresu stosowania środków ochrony roślin.

Zamawiający wymaga dysponowania odpowiednim potencjałem kadrowym, tj. osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, przy czym jako potencjał minimalny, Zamawiający uważa:

- a) minimum 2 osoby, w tym minimum jedna osoba posiadająca uprawnienia pilarza – drwala, operatora pilarki oraz jedna osoba posiadająca ważne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia z zakresu stosowania środków ochrony roślin; dopuszcza się aby jedna osoba dysponowała dwoma wymaganymi uprawnieniami przy zachowaniu warunku dysponowania minimum 2 osobami;

Zamawiający wymaga dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, przy czym jako potencjał minimalny, Zamawiający uważa:

- a) minimum 2 kosy, 2 kostury przystosowane do sadzenia sadzonek z bryłą/ siekieromotyki, 1 pilarka spalinowa,
- 7.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia.

8. Informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

8.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy załączyć :

- **Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (ukończenie kursu pilarza drwala – operatora pilarki), doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **zał. nr 6**
- **Wykaz narzędzi i urządzeń dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia** wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - **zał. nr 7; zał. nr 8** („wzór - zobowiązania do użyczenia”)
- **Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich zakresu, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **zał. nr 9**

Dowodami, o których mowa są:

- poświadczenia, np.: referencje, protokoły odbioru (referencje powinny zawierać co najmniej informację o dacie wykonywania usług, ich zakresie oraz potwierdzenie jakości wykonania przez zlecającego);
- w odniesieniu do usług nadal wykonywanych, okresowych lub ciągłych - poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia wykonanych usług - składa oświadczenie wyjaśniające i potwierdzające, że usługi zostały wykonane należyście;
- w przypadku, gdy podmiotem, na rzecz którego były wykonywane usługi jest Bieszczadzki Park Narodowy, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów należytego wykonania usług.

W razie konieczności, szczególnie gdy dowody, o których mowa powyżej, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależyście, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków o których mowa w pkt 7.1. SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów, do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie do użyczenia zał. nr 8 („wzór zobowiązania do użyczenia”)

8.2. Oferty wspólne przedstawione przez Wykonawców składające się z dwóch lub więcej partnerów (**konsorcja/spółki cywilne**), będą musiały spełniać następujące wymagania:

- oferta ma być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów;
- wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami (Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum);
- jeden z partnerów konsorcjum zostanie wyznaczony jako partner kierujący (lider), upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów; Do oferty należy **załączyć pisemne pełnomocnictwo** (wzór - zał. nr 5) dla lidera konsorcjum (treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania pełnomocnika- lidera; wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z liderem lub z każdym Wykonawcą oddzielnie, w zależności od treści zawieranej umowy).

Konsorcjum jako całość winno złożyć:

- pełnomocnictwo (wzór - zał. nr 5) lub umowę konsorcjum (wzór - zał. nr 4)
- wykaz podmiotów, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (zał. nr 3)
- dokumenty wskazane w punkcie 8.1.

8.3. Ocena spełniania warunków udziału Wykonawcy w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wymienionych powyżej. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki te Wykonawca spełnił.

Niespełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Zamawiający ustala pisemny oraz za pomocą faxu lub e- mail sposób porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. W przypadku porozumiewania się faxem/e- mailem wymaga się potwierdzenia otrzymania informacji. Adres kontaktowy e-mail należy wpisać w formularzu oferty.

9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących dokumentów postępowania w trybie zapytania ofertowego. Pytania powinny być opatrzone nazwą stawiającego je Wykonawcy.

9.2. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania Wykonawcy poprzez umieszczenie ich na stronie internetowej www.bdpn.pl.

9.3. Wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Wniosek złożony po tym terminie może pozostać bez rozpoznania.

10. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:

- 1) Pani Magdalena Suwała- Szydłowska – w kwestiach technicznych
- 2) Pani Ewa Gruszczyńska – w kwestiach formalnych

Informacje będą udzielane w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach: 8⁰⁰ - 14⁰⁰

11. Wymagania dotyczące wadium

11.1. **Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:** 800 zł; (słownie: osiemset złotych);

11.2. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i należy je wnieść **w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bieszczadzki Park Narodowy, Ustrzyki Górne 19, 38- 713 Lutówka, konto: BGK O/Rzeszów 84 1130 1105 0005 2168 1320 0001.** Nie dopuszcza się wnoszenia wadium w formie pieniężnej do kasy Zamawiającego.

11.3. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

11.4. Wadium musi być wniesione do wyznaczonego terminu składania ofert tj. do **dnia 10.06.2020** do godz. 10.00

11.5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11.6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11.7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11.8. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 11.5., jeżeli w wyniku ponownego rozstrzygnięcia jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11.9. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

11.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie omyłki pisarskiej lub rachunkowej (nie powodującej istotnych zmian w ofercie), co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11.12. Wadium wybranego Wykonawcy zostanie zwrócone w momencie podpisania przez niego umowy oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11.13. Na pisemny wniosek Wykonawcy wadium może zostać zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. Termin związania ofertą

12.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Opis sposobu przygotowywania ofert

13.1. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym **załącznik nr 2** do specyfikacji w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku podpisania oferty przez lidera należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę na wybraną część zamówienia, sam lub jako lider w konsorcjum. Złożenie przez Wykonawcę (samodzielnie lub jako członek konsorcjum) więcej niż jednej oferty, spowoduje że oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

13.2. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami specyfikacji:

- wypełniony formularz ofertowy (zał. nr 2);
- wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane i wymienione w niniejszej specyfikacji,
- pełnomocnictwo dla lidera - w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie.

13.3. W przypadku, gdyby Wykonawca dołączył - jako załącznik do oferty - kopię jakiegoś dokumentu powyższa kopia winna być potwierdzona przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

13.4. Dokumenty w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem dokonany przez tłumacza przysięgłego.

13.5. Załączniki wg wzorów powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę według postanowień zawartych w warunkach zamówienia bez dokonywania w nich zmian (nie dotyczy zał. nr 4 i zał. nr 5).

13.6. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „**nie dotyczy**”.

13.7. Oferta winna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia, ze wszystkimi wymogami warunków zamówienia.

13.8. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia oferenta winny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a także wszelkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany.

13.9. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty.

13.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie / opakowaniu, na którym należy umieścić informację: „Oferta - hodowla i ochrona lasu III nie otwierać przed dniem 10.06.2020 godz. 10.10.

13.11. Poza oznaczeniami podanymi powyżej opakowanie / koperta musi posiadać nazwę i adres Oferenta, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

13.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert.

13.13. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone, zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. z dopiskiem „ZAMIANA” lub „WYCOFANIE”.

- 13.14. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
 13.15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 13.16. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14. Miejsce oraz termin składania ofert

- 14.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesyłając ją **pocztą** na adres: Bieszczadzki Park Narodowy, Ustrzyki Górne 19, 38-713 Lutowska do dnia 10.06.2020 r. do godz. 10:00. Na kopercie należy umieścić informację: „Oferta - hodowla i ochrona lasu III nie otwierać przed dniem 10.06.2020 godz. 10.10” oraz dane oferenta.
 14.2. **Otwarcie ofert nastąpi 10.06.2020 roku o godz.10.10 w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt 1.**

15. Opis sposobu obliczenia ceny

- 15.1. Cenę oferty należy podać w walucie polskiej (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) wypełniając kolumny formularz ofertowy (załącznik nr 2), uwzględniając zakres zamówienia określony w zał. nr 1.
 15.2. Wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ilościach przedmiotu zamówienia określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach formularza ofertowego będzie traktowane jako niezgodność oferty z przedmiotem zamówienia i oferta taka będzie podlegała odrzuceniu.
 15.3. Forma wynagrodzenia – wynagrodzenie brutto ustalone w drodze zapytania ofertowego.
 15.4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia jak również w nich nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi koszty wszelkich robót przygotowawczych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
 15.5. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w obliczeniu oferty obciążają Wykonawcę, musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
 15.6. Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:
 - Wykonawca określi ceny jednostkowe netto, wartość prac netto, wysokość stawki VAT, wartość VAT oraz wartość prac brutto na wszelkie roboty;
 - Wykonawca zsumuje wartości poszczególnych prac;
 - Wykonawca uwzględni wszystkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia;
 - Suma wartości brutto wszystkich prac stanowić będzie cenę oferty.
 15.7. Ceny robót muszą uwzględniać obowiązujące przepisy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
 15.8. Ceny robót winny być określone przez Wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie Wykonawca oferuje.
 15.9. Ceny robót określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy nie będą podlegały zmianom.

16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny oferty

- 16.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą: **Cena ofertowa - 100 %**
 16.2. Do oceny oferty w zakresie w/w kryterium Zamawiający weźmie pod uwagę oferowaną cenę brutto za realizację zamówienia. W kryterium cena kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$K = \text{Cena najniższa brutto} / \text{Cena oferty ocenianej brutto} \times 100$$

- 16.3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, złożona przez niewykluczonego z postępowania Wykonawcę, która uzyska największą ilość punktów w ocenie **kryterium cena (K)**.
 16.4. Pozostałym ofertom ocenianym wg przyjętego kryterium przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.
 16.5. Oferty przekraczające szacunkową wartość zamówienia, także w zakresie poszczególnych pozycji z kosztorysu ofertowego, mogą podlegać odrzuceniu.
 16.6. Oferty z rażąco niską ceną, także w zakresie poszczególnych pozycji z kosztorysu ofertowego, mogą podlegać odrzuceniu.
 16.7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie (o 30% i więcej niższe od kosztów szacowanych przez zamawiającego) i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym o złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie wyliczonej stawki godzinowej, która nie może być niższa od minimalnej stawki godzinowej, ustalonej na podstawie obowiązujących przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Nie złożenie wyjaśnień lub złożenie wyjaśnień w sposób ogólnikowy skutkować będzie odrzuceniem oferty.
 16.8. Odrzuceniu podlegają oferty, które nie spełniają obowiązujących przepisów prawa w szczególności o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
 16.9. W przypadku, gdy nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający poprosi tych Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych.
 16.10. Odrzuceniu ulegają oferty złożone przez wykonawców którzy lub których pracownicy (bez względu na formę zatrudnienia):

- poprzez swój zakres obowiązków są związani z nadzorowaniem i odbiorem prac w lokalizacjach, w których będą wykonywane usługi objęte zamówieniem;

- brali udział w przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia, kosztorysowaniu i określeniu kryteriów dostępu postępowania, chyba że zakłócenie tym spowodowane może być wyeliminowane w inny sposób.

Powyższy zapis dotyczy zarówno ofert złożonych przez osoby fizyczne będące pracownikami Bieszczadzkiego Parku Narodowego oraz ofert złożonych przez pracowników Bieszczadzkiego Parku Narodowego reprezentujących firmy prowadzące działalność gospodarczą.

16.11. Informacja o wyborze oferty zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.bdpn.pl.

17. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

17.1. Zawarcie umowy po wyborze oferty wymaga dopełnienia dodatkowych formalności.

1) W przypadku wybrania oferty Wykonawców występujących wspólnie (np. w formie konsorcjum) Wykonawcy muszą przedstawić umowę regulującą ich współpracę na rzecz Zamówienia.

2) Wybrany Wykonawca przedstawi również Zamawiającemu do wglądu:

- wszelkie umowy zawarte z Podwykonawcami w celu realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia. Treść zawartych umów z Podwykonawcami powinna respektować postanowienia złożonej oferty oraz umowy zawartej z Wykonawcą;

- aktualną polisę OC w ramach prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż kwota umowy, ważną przez cały okres realizacji umowy (w przypadku posiadania aktualnej polisy na część okresu terminu umowy dopuszcza się jej akceptację po pisemnym złożeniu przez Wykonawcę oświadczenia o zobowiązaniu do kontynuacji ubezpieczenia OC z tytułu wykonywanych usług na cały okres trwania umowy z zachowaniem ciągłości; dostarczenie do wglądu polisy kontynuacji ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia składki musi nastąpić przed końcem upływu terminu poprzedniej ochrony ubezpieczeniowej);

- kopie świadectw kwalifikacyjnych pilarzy/drwali, których udział w realizacji zamówienia zadeklarował w ofercie oraz kopie potwierdzenia odbycia szkolenia z zakresu stosowania środków ochrony roślin osób których udział w realizacji zamówienia został zadeklarowany;

- potwierdzenie wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia, że uchyla się od podpisania umowy, dostarczy w/w dokumenty najpóźniej w dniu podpisania umowy.

17.2. Zamawiający publikuje wyniki postępowania na stronie internetowej pod adresem www.bdpn.pl. Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy oraz poinformuje telefonicznie Wykonawców wyłonionych w postępowaniu o ustalonym terminie podpisania umowy. W przypadku, gdy Wykonawcy składający wspólnie ofertę ustanowią w postępowaniu o udzielenie zamówienia lidera, Zamawiający zawiadamia go o wynikach postępowania.

17.3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia o wyborze Wykonawcy i wezwania do podpisania umowy, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

17.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni wymagań formalnych zawartych w treści SIWZ dotyczących podpisania umowy Zamawiający wyznaczy dodatkowy/ostateczny termin uzupełnienia dokumentów formalnych. Gdy Wykonawca na ponowne wezwanie nie wypełni wymagań formalnych lub nie stawia się do podpisania umowy, Zamawiający ma prawo uznać, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy, skutkiem czego będzie zatrzymanie wadium Wykonawcy.

17.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

18.1. Wykonawca, w dniu podpisania umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, w wysokości 2% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy.

18.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w następujących formach:

- w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bieszczadzki Park Narodowy, Ustrzyki Górne 19, 38-713 Lutowiska, konto: BGK O/Rzeszów 84 1130 1105 0005 2168 1320 0001;

- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- w gwarancjach bankowych;

- w gwarancjach ubezpieczeniowych;

- w poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

18.3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

19.1. Zamawiający informuje, że Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w formie zgodnej z projektem załączonym do specyfikacji.

19.2. Projekt umowy zawiera sprecyzowane przez Zamawiającego warunki płatności za wykonanie zadania.

19.3. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:

- a) wprowadzenia do umowy drobnych zmian w jej treści dotyczących obowiązujących przepisów, organizacji i wykonania przedmiotu umowy;
- b) wprowadzenia zmian danych dotyczących Wykonawcy, Podwykonawcy lub Zamawiającego
- c) wystąpienia prac polegających na powtórzeniu lub realizacji w większym zakresie albo na dodatkowym obszarze prac będących przedmiotem umowy – o wartości do 2% wartości umowy;
- d) zmiany terminu zakończenia umowy – nie dłużej niż o 14 dni;

Strony ustalają, że Zamawiający z ważnych przyczyn jest uprawniony ograniczyć przedmiot umowy w stosunku do zakresu określonego w §2 ust. 3 umowy. Przez ważne przyczyny Strony rozumieją w szczególności przyczyny organizacyjne, technologiczne, gospodarcze, przyrodnicze, zmiany popytu i koniunktury na rynku drewna, okoliczności wywołane przez klęski żywiołowe, epidemie i katastrofy naturalne, oraz inne istotne okoliczności, mające wpływ na pokrycie finansowe kosztów zadań, których nie można przewidzieć w momencie zawierania umowy, w tym również wynikające z powyższych okoliczności zmniejszenie dofinansowania z funduszy zewnętrznych. Ograniczenie przedmiotu umowy w stosunku do zakresu określonego w SIWZ nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, a w związku z tym nie jest podstawą do podnoszenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Zmiana zakresu prac, o której mowa w niniejszym ustępie wymaga pisemnej zmiany umowy.

20. Inne

20.1. Zamawiający udostępni do wglądu teren prac objętych zamówieniem: 08.06.2020 roku - obwód ochronny Osada, Leśniczy Waldemar Pietrasz tel.: 724- 750- 058. Termin wyjazdu z kancelarii obwodu ochronnego z pracownikiem BdPN - najpóźniej do godz. 9:00 dni po wcześniejszym uzgodnieniu z Leśniczym. W gestii Wykonawcy leży zapewnienie transportu na teren przyszłych prac.

20.2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy prawa Rzeczypospolitej Polskiej.

20.3. Wyłoniony w postępowaniu Wykonawcy prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą nie zatrudniający pracowników w ramach umowy o pracę i umowy zlecenia zobowiązani są do dostarczania oświadczenia o ilości przepracowanych godzin, potwierdzonych przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego – leśniczego obwodu ochronnego na terenie którego wykonywane są prace, bądź przez osobę zastępującą go w pracy. Jeżeli zamówienie realizowane jest wspólnie przez kilka podmiotów spełniających w/w warunki, każdy podmiot z osobna zobowiązany jest do przekazania wykazu przepracowanych godzin o którym mowa powyżej.

21. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Bieszczadzki Park Narodowy zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje, iż:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Bieszczadzki Park Narodowy z siedzibą w Ustrzykach Górnych 19 38- 713 Lutowska,
- b) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Bieszczadzkim Parku Narodowym możliwy jest pod numerem tel. 724750052 lub adresem email ebrodowicz@bdpn.pl,
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu **związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n. „Wykonanie usług z zakresu hodowli i ochrony lasu w Bieszczadzkim Parku Narodowym w 2020 roku - III” w trybie: zapytania ofertowego** na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- d) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą **osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Ustawę o finansach publicznych i zobowiązania umowne**,
- e) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez **okres 5 lat w celu archiwizacji**,
- f) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- g) posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych,
- h) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r,
- i) podanie danych osobowych jest **dobrowolne, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować niemożnością uczestnictwa w postępowaniu**,
- j) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowej